

# COMUNE DI GENONI

## PROVINCIA SUD SARDEGNA

SERVIZI SOCIALI

### AVVISO PUBBLICO

**ISTITUZIONE DEL “FONDO DI SOSTEGNO PER LE STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI”. Legge regionale 12 dicembre 2022, n. 22, art. 11, comma 14.**

#### **1- Finalità**

Si rende noto che la Regione Sardegna, con la Legge regionale n. 22 del 12.12.2022 (Norme per il sostegno e il rilancio, disposizioni di carattere istituzionale e variazioni di bilancio), ha autorizzato l'istituzione di un fondo denominato “Fondo di sostegno per le strutture residenziali per anziani non autosufficienti”, finalizzato a garantire la concessione di un indennizzo agli enti gestori delle strutture.

#### **2 – Riferimenti normativi**

- Legge Regionale 12 dicembre 2022, n. 22, recante “Norme per il sostegno e il rilancio dell'economia, disposizioni di carattere istituzionale e variazioni di bilancio”, art. 11, comma 14.
- Deliberazione della Giunta Regionale (DGR) n. 10/38 del 16/03/2023 recante “Istituzione del Fondo di sostegno per le strutture residenziali per anziani non autosufficienti. Definizione dei criteri di accesso e delle modalità di attribuzione dell'indennizzo. Legge Regionale 12 dicembre 2022, n. 22, art. 11, comma 14”.

#### **3 - Destinatari e requisiti di ammissione al contributo**

Possono presentare la domanda per la concessione dell'indennizzo denominato “Fondo di sostegno per le strutture residenziali per anziani non autosufficienti” secondo le linee di indirizzo approvate dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 10/38 del 16/03/2023 le strutture sociali aventi sede nel territorio del Comune di Genoni, in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- **Autorizzazione al funzionamento come COMUNITA' INTEGRATA**, di cui all'art. 13 del D. P. Reg. n. 4/2008 e dei requisiti di cui al Titolo III, Capo I, del D. P. Reg. n. 4/2008 (art. 27-37) e delle Linee guida allegata alla Delibera G. R. n. 53/7 del 29/10/2018 e sue eventuali modifiche ed integrazioni;
- **Autorizzazione al funzionamento come COMUNITA' ALLOGGIO**, di cui all'art. 11 del D. P. Reg. n. 4/2008 (qualora si verificano le condizioni di cui al comma 7 dello stesso art.11) e dei requisiti di cui al Titolo III, Capo I, del D. P. Reg. n. 4/2008 (art. 27-37) e delle Linee guida allegata alla Delibera G. R. n. 53/7 del 29/10/2018 e sue eventuali modifiche ed integrazioni.

#### **4 – Misura del contributo**

L'indennizzo è attribuito sulla base del numero di **anziani non autosufficienti presenti in struttura per almeno 4 mesi nel corso dell'anno 2022**, rilevato dal registro delle presenze delle persone ospitate, ai

sensi dell'art. 27, comma 2, lett. d) D. P. Reg. n. 4/2008 e delle Linee guida allegate alla Delibera G. R. n. 53/7 del 29/10/2018, parte generale, paragrafo 1.2, punto 1.

#### **5- Termini e modalità di presentazione**

L'istanza, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente gestore della struttura in possesso dei requisiti di cui al punto 3, dovrà essere trasmessa a pena inammissibilità, all'indirizzo [protocollo@pec.comune.genoni.su.it](mailto:protocollo@pec.comune.genoni.su.it) entro e non oltre le ore 12.00 del 26 maggio 2023.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere obbligatoriamente riportata la seguente dicitura: "Contiene istanza indennizzo fondo di sostegno per le strutture residenziali per anziani non autosufficienti."

La domanda sarà composta dai seguenti allegati:

- **Allegato A – Istanza indennizzo**, sottoscritta dal legale rappresentante con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- **Informativa e consenso al trattamento dei dati personali**, ai sensi del regolamento UE GDPR n. 2016/679.

La modulistica è disponibile sul Sito istituzionale del Comune di Genoni all'indirizzo [www.comune.genoni.su.it](http://www.comune.genoni.su.it).

Per ogni comunicazione l'Ente gestore utilizzerà la PEC con piena efficacia a garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi e non assume alcuna responsabilità nel caso in cui le comunicazioni inviate ai soggetti richiedenti l'indennizzo vengano disperse a causa di: inesatta indicazione dei recapiti; mancata/tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati indicati nella domanda; disguidi telematici non imputabili all'Ente.

#### **6 - Esame delle istanze di contributo**

Le domande saranno esaminate secondo il numero progressivo di protocollazione dal personale dell'Ente deputato all'istruttoria, che procederà alla verifica della regolarità della documentazione inviata e, se necessario, potrà inviare al gestore della struttura richieste di chiarimenti e/o integrazioni da presentare entro il termine indicato nella richiesta stessa.

#### **7- Causa di inammissibilità delle istanze**

La richiesta di indennizzo non verrà ammessa nei seguenti casi:

- Istanza presentata da un soggetto diverso da quelli indicati al punto 3;
- Istanza inoltrata con modalità differenti e/o oltre i termini stabiliti dal presente avviso.

#### **8- Trasferimento delle risorse**

Il Comune, effettuate le dovute verifiche, provvederà nei successivi **trenta (30) giorni** ad inviare le domande di concessione dell'indennizzo alla Direzione generale delle Politiche Sociali.

Il competente Servizio della Direzione generale delle Politiche Sociali, sulla base delle richieste pervenute, ripartirà le risorse ai Comuni nell'esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati comunicati dagli stessi, ai fini dell'erogazione dell'indennizzo, provvedendo all'impegno e alla liquidazione delle somme entro i successivi **novanta (90) giorni** lavorativi.

#### **9 – Erogazione del contributo ai beneficiari**

I contributi verranno erogati alle strutture sociali aventi diritto nel Comune di Genoni, nei limiti delle risorse assegnate, entro **trenta (30) giorni** dal trasferimento delle risorse da parte della Regione.

#### **10 – Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito internet del Comune di Genoni.

### **11- Verifiche sulle dichiarazioni rese**

Ai sensi di quanto previsto all'art. 71 del DPR 445/2000, l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione in misura proporzionale al rischio e all'entità del beneficio, e nei casi di ragionevole dubbio, sulla veridicità delle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47, anche successivamente all'erogazione dei benefici, comunque denominati, per i quali sono rese le dichiarazioni.

In caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, verrà applicato quanto previsto dagli art. 75 e 76 del DPR 445/2000.

Gli enti gestori delle strutture dovranno prestare la massima collaborazione a tali verifiche, fornendo ogni dichiarazione utile e impegnandosi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione procedente ogni variazione dovesse verificarsi in merito alla documentazione prodotta e alle dichiarazioni rilasciate, ai sensi del DPR 445/2000.

### **12 – Trattamento dei dati**

Il trattamento, l'utilizzo e la conservazione dei dati saranno effettuati secondo le modalità indicate nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

### **13 – Informazioni**

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'Assistente Sociale Trudu Luigia nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10.30 alle 12.30 ai seguenti recapiti:

e-mail: [servizisociali@comune.genoni.su.it](mailto:servizisociali@comune.genoni.su.it)

tel. 0782810023 int.3.

Allegati:

- Allegato A. Istanza di contributo;
- Informativa e consenso al trattamento dei dati personali
- 

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Dr.ssa Soddu Antonella**