



## COMUNE DI GENONI

Provincia del Sud Sardegna

Via Su Paddiu n. 2 – 09054 Genoni (SU) - Tel. 0782810023

e-mail: [protocollo@comune.genoni.su.it](mailto:protocollo@comune.genoni.su.it) – pec: [comune.genoni@legalmail.it](mailto:comune.genoni@legalmail.it)

---

### SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA, DI N. 1 POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO, AREA OPERATORI ESPERTI (EX. CAT. B3) DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

##### Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 21.12.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione e relativi allegati per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 18.04.2024 con la quale è stato approvato il Rendiconto di gestione 2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 06.02.2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione annualità 2024/2026, e s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 06.09.2024 di modifica al Piano nella sezione del Fabbisogno del personale e dei relativi allegati, in cui viene assegnato al Responsabile del servizio amministrativo l'obiettivo di procedere all'indizione di una selezione pubblica per la copertura di un posto di operatore esperto a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Genoni.

##### Visti:

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Testo Unico delle norme sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Funzioni Locali;
- il D.Lgs 66/2010 artt. 1014, comma 4 e 678, comma 9;

**Richiamata** la propria determinazione n. 253 del 20.11.2024 avente ad oggetto: "Indizione selezione pubblica per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di operaio specializzato, area degli operatori esperti – Approvazione bando";

#### RENDE NOTO

È indetta pubblica selezione per soli esami finalizzata alla formazione di una graduatoria di personale da assumere nel Comune di Genoni per il seguente profilo professionale:

- n. 1 posto di **operaio tecnico specializzato**, Area operatori esperti (ex. cat. B3) da assegnare all'area tecnica, a tempo pieno e indeterminato

Al Personale in parola è riconosciuta la retribuzione prevista dal CCNL 16/11/2022 - Area Operatori Esperti (ex. cat. B3), tredicesima mensilità, gli eventuali assegni oltre alle altre indennità dovute.

#### ART. 1 REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere familiare di un cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, la cui verifica è indispensabile per la stipula del contratto individuale di lavoro;
- età non inferiore a 18 anni alla data di scadenza del bando;
- iscrizione nelle liste elettorali (esercizio del diritto di voto);
- possesso dei diritti civili e politici, in Italia o nello stato di appartenenza (esclusi i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria);
- mancata risoluzione di precedenti rapporti di impiego costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- insussistenza di condanne penali o altre misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- idoneità fisica all'impiego (data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica ai posti messi a concorso, ai sensi dell'art. 1 della L. 120/1991);
- essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 1985);
- essere in possesso di uno dei titoli di studio e requisiti tecnico professionali di seguito elencati:
  - **Qualifica conseguita a seguito di diploma professionale di durata triennale** rilasciato da Istituti Professionali di Stato o legalmente riconosciuti relativa alla professione di **Muratore**;
  - **o in alternativa:**
    - **Assolvimento dell'obbligo scolastico e possesso di:**
      - a) attestato di corso di formazione o corso di qualifica di **Muratore**;
      - b) libretto di lavoro attestante la qualifica di Muratore;
      - c) Altro titolo abilitante attestante la qualifica di Muratore;
    - **Diploma di scuola secondaria di II° grado che possono essere considerati assorbiti rispetto alle qualifiche e ai titoli richiesti;**
- possesso della patente di guida di categoria B;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- (Eventuale) possesso dei titoli che danno diritto a preferenza e/o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni;
- (Eventuale) necessità dell'ausilio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92: (specificare la tipologia di ausilio necessario).

Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza, mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente.

A tal fine nella domanda di ammissione al concorso deve essere allegata, a pena di esclusione, certificazione di equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità.

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la

presentazione della domanda, nonché all'atto dell'assunzione, pena esclusione.

## **ART.2 TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione alla selezione comporta il versamento della tassa di concorso per l'importo di € 10,00, da corrisponderci al Comune di Genoni, utilizzando esclusivamente la piattaforma "PagoPA" al seguente link <https://pagopa.regione.sardegna.it/?codiceEnte=COMUNEDIGENONI> selezionando la voce PAGAMENTO GENERICO ed inserendo la seguente causale di pagamento **"Tassa partecipazione concorso pubblico per n. 1 posto per operaio specializzato, area degli operatori esperti"**.

La tassa di partecipazione non è rimborsabile.

## **ART. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione al concorso dovrà effettuarsi esclusivamente per via telematica tramite il Portale Unico del Reclutamento "InPA", previa iscrizione online obbligatoria al portale stesso, autenticandosi con SPID/CIE/CNS e compilando il format di candidatura.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA". Allo scadere del termine ultimo per la presentazione, il portale non consentirà la presentazione o la modifica della candidatura.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Il Comune di Genoni non assume alcuna responsabilità per il mal funzionamento del Portale "InPA" né per eventuali disguidi tecnici.

Le attività di compilazione e di invio telematico della domanda saranno disponibili a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando sul Portale "InPA", e dovranno essere completate entro le **ore 23:59 del 30/11/2024**.

Eventuali comunicazioni da parte del gestore del Portale, che segnali malfunzionamenti parziali o totali della piattaforma nel giorno di scadenza del bando, che impediscano la presentazione della domanda, determineranno la proroga del termine per un tempo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Entro e non oltre i termini del bando di concorso sarà sempre possibile apportare modifiche alla domanda di partecipazione già inviata sul Portale "InPA".

## **ART. 4 CONTENUTI DELLA DOMANDA E ALLEGATI**

Gli interessati dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, compilando l'apposito modulo elettronico:

- il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, l'indirizzo di residenza, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC a sé intestata) e il numero di telefono cellulare. L'amministrazione non sarà responsabile in caso di mancato recapito delle comunicazioni inviate, quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa i propri recapiti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi rispetto a quelli indicati nella domanda;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di appartenere ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'art. 38 del D.lgs. 165/2001;
- di avere un'età non inferiore a 18 anni;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- l'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;

- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
- il titolo di studio posseduto necessario per l'ammissione alla selezione in oggetto e requisiti tecnico professionali di seguito elencati:
  - **Qualifica conseguita a seguito di diploma professionale di durata triennale** rilasciato da Istituti Professionali di Stato o legalmente riconosciuti relativa alla professione di **Muratore**; **o in alternativa:**
    - **Assolvimento dell'obbligo scolastico e possesso di:**
      - a. attestato di corso di formazione o corso di qualifica di Muratore;
      - b. libretto di lavoro attestante la qualifica di Muratore;
      - c. Altro titolo abilitante attestante la qualifica di Muratore;
    - **Diploma di scuola secondaria di II° grado che possono essere considerati assorbiti rispetto alle qualifiche e ai titoli richiesti;**
      - di allegare la ricevuta del versamento della tassa di concorso di cui al precedente art. 2, (allegato obbligatorio);
      - di essere in possesso di eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94;
      - di appartenere alle categorie protette di cui alla L. 68/1999 e di avere necessità, ai fini dell'espletamento della prova d'esame, di ausili e/o tempi aggiuntivi ex art. 20 della L. 104/1992 (allegare obbligatoriamente certificazione medica e dichiarazione inerente a tipologia di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari, a pena della non valutazione della richiesta);
      - di essere affetto da disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) e di avere necessità, ai fini dell'espletamento della prova d'esame, di misure dispensative o sostitutive ovvero di ausili e/o tempi aggiuntivi ai sensi del D.M. attuativo dell'art. 3, comma 4 bis D.L. 80/2021 (allegare obbligatoriamente certificazione medica e dichiarazione inerente a misure dispersive o sostitutive, tipologia di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari, a pena della non valutazione della richiesta);
      - il consenso al trattamento dei dati personali;
      - di aver preso visione del bando e delle norme ivi richiamate;
      - di accettare incondizionatamente tutte le condizioni fissate nel presente bando.

I concorrenti dovranno allegare alla domanda, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di cui al precedente articolo 2 (**allegato obbligatorio**);
- certificazione medica che attesti la condizione dichiarata, unitamente all'esplicitazione della tipologia di ausili e/o di tempi aggiuntivi necessari, nel caso in cui il candidato in stato di handicap si voglia avvalere di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/1992 (**allegato obbligatorio, a pena della non valutabilità di quanto dichiarato**);
- il candidato affetto da disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), volendosi avvalere di quanto previsto dal D.M. attuativo dell'art. 3, comma 4 bis D.L. 80/2021, dovrà allegare alla domanda la certificazione medica che attesti la condizione dichiarata, unitamente all'esplicitazione delle misure dispersive o sostitutive e alla tipologia di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari (**allegato obbligatorio, a pena della non valutabilità di quanto dichiarato**).

## **ART. 5 AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Saranno ammessi i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti. Oltre al mancato possesso dei requisiti richiesti o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di automatica esclusione dalla procedura:

- la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- l'assenza di uno o più requisiti minimi (generalisti o specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando;

Ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

L'amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione o per vizi insanabili della domanda come sopra descritti.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato:

- sul Sito Internet dell'Ente;
- nell'albo pretorio online dell'ente;
- nella Sezione Amministrazione Trasparente;
- sul Portale "[InPA](#)".

Tale pubblicazione avrà valore di notifica, a tutti gli effetti, per tutti i candidati, e non verranno effettuate comunicazioni individuali.

L'ammissione dei candidati è, in ogni caso, disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

## **ART. 6 COMMISSIONE DI CONCORSO**

Per la valutazione dei candidati sarà costituita una apposita commissione giudicatrice, nominata con successivo provvedimento e composta da tre componenti – Presidente e due esperti, secondo quanto disciplinato nel Regolamento comunale di ordinamento degli uffici e dei servizi.

La Commissione nell'espletamento dei propri lavori è seguita, per la stesura dei propri atti, da un Segretario. Tale ruolo può essere svolto anche da uno dei commissari che svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante.

## **ART. 7 PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO**

Il profilo professionale ricercato è quello di un Operaio tecnico specializzato – Area degli operatori esperti, da destinare al Servizio Tecnico.

Alla figura ricercata sono richieste buone conoscenze specialistiche con un discreto grado di esperienza diretta nelle mansioni che hanno contenuto operativo con responsabilità e autonomia di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi.

Il vincitore del concorso dovrà provvedere:

- all'esecuzione di interventi di tipo manutentivo-edile e risolutivo sui beni immobili dell'Ente, attrezzature, verde pubblico, arredi, automezzi ed impianti;
- alla conduzione e all'utilizzo di automezzi per il trasporto di materiali;
- all'esecuzione di operazioni tecniche di tipo specialistico che comportano costruzione e manutenzione di opere edili, piastrellature e rivestimenti, verniciatura ed imbiancatura, assistenza muraria all'installazione di impianti tecnologici, esecuzione tracce e predisposizione attività per l'installazione di impianti;
- alla pulizia e manutenzione delle aree verdi, nonché alla manutenzione di attrezzature e impianti semplici e arnesi di lavoro;

- all'attività di supporto al personale tecnico, trasporto di beni dell'Ente, custodia locali, facchinaggio, consegna e ritiro materiali.
- alla gestione diretta e controllo degli interventi manutentivi in capo all'Ente.

## **ART. 8 PROVE D'ESAME**

Il concorso è articolato in una prova a contenuto pratico in cui verrà accertata anche la conoscenza della lingua inglese e dell'informatica.

### **1) PROVA PRATICA**

Prova atta ad accertare il grado di preparazione professionale del candidato in relazione alle mansioni previste per il posto.

In particolare la prova potrà consistere:

- Nell'esecuzione di un manufatto, di un lavoro stradale, segnaletica stradale;
- Nelle attività di pulizia del verde;
- Nell'utilizzo e montaggio di apparecchiature o montaggio e/oriparazione di condotti;
- Nell'attività di controllo di impianti idrici, fognanti, di riscaldamento e/o illuminazione;

Per lo svolgimento della prova a contenuto pratico la Commissione esaminatrice farà in modo che i candidati possano disporre, in eguale misura, di identici materiali, di macchine o attrezzi dello stesso tipo e marca, di eguale spazio operativo e quanto altro necessario allo svolgimento della prova, sempre in posizione paritaria.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione delle lavorazioni in base agli elementi essenziali degli stessi, individuati in sede di formulazione della prova ove preventivamente previsto, tenendo altresì presente il tempo impiegato dal candidato per rendere quanto richiesto. Per la valutazione della prova tecnico pratica in funzione delle mansioni da svolgere, la Commissione giudicatrice dispone complessivamente di punti 30.

Al termine della prova pratica verranno poste le domande relative alla conoscenza della lingua inglese e di informatica.

I risultati della prova pratica saranno pubblicati all'albo pretorio on line del Comune di Genoni e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione amministrazione trasparente e su InPa.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno e ora comunicati, verranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da forza maggiore.

Si raccomanda ai candidati di presentarsi alla prova pratica in abbigliamento da lavoro adeguato alla prova da espletarsi per ricoprire il posto messo a selezione e muniti di scarpe antinfortunistiche.

## **ART. 9 ATTRIBUZIONE E SUDDIVISIONE DEL PUNTEGGIO TRA LE PROVE ED I TITOLI**

Prova pratica	massimo punti 30
---------------	------------------

<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>30</b>
---------------------	-----------

## **ART. 10 SEDE E DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

I candidati dovranno presentarsi il giorno **2 (due) Dicembre 2024 alle ore 08:30**, muniti di valido documento di identità, presso il **Centro Sociale del Comune di Genoni** sito in via Roma n.110 per il riconoscimento personale e successivamente saranno condotti presso la sede della prova pratica.

Ogni ulteriore informazione, notizia, variazione della data e della sede della prova sarà resa nota esclusivamente mediante pubblicazione sul sito InPA nella sezione dedicata al bando e sul sito internet del Comune di Genoni, nell'albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'ente.

## **ART. 11 GRADUATORIA**

La commissione esaminatrice stilerà la graduatoria di merito sulla base del punteggio finale attribuito a ogni candidato.

Nella formazione della graduatoria di merito si terrà conto inoltre:

- e) dei titoli di preferenza a parità di merito previsti dalle vigenti norme di legge;
  - f) dell'eventuale possesso di titoli di precedenza, previsti da speciali disposizioni di legge. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.
- La graduatoria sarà valida per un periodo di anni due dalla data di pubblicazione.

#### **ART. 12 ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

L'Amministrazione, invita il vincitore a presentare i documenti comprovanti quanto dichiarato dallo stesso, assegnandogli un termine non inferiore a 15 giorni, che può essere incrementato di ulteriori 15 giorni in casi particolari. Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001; in caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione dei documenti, senza che l'Amministrazione abbia concesso proroghe, o spirato il termine delle stesse, è data comunicazione all'interessato di non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il concorrente che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito da apposita comunicazione sarà dichiarato rinunciatario e l'Amministrazione comunale si riserva di procedere all'assunzione mediante scorrimento della graduatoria di merito dei concorrenti.

#### **ART.13 PUBBLICITA'**

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Ente e nell'Home page del sito, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Genoni.

Il bando è altresì pubblicato sul Portale "InPA".

#### **ART.14 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Soddu, Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Genoni, reperibile per ogni eventuale informazione ai seguenti recapiti:

- tel. 0782810023 – interno 6
- e-mail: [protocollo@comune.genoni.su.it](mailto:protocollo@comune.genoni.su.it)

Il presente bando ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli articoli. 7 e 8, comma 3, della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

#### **ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il servizio amministrativo del Comune di Genoni per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss. l'interessato potrà visitare il sito istituzionale <https://comune.genoni.su.it/informativa-privacy/> sezione Informativa Privacy e nell'allegato al presente bando di selezione.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

#### **ART 16 DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di modificare, sospendere o revocare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse.

Infine, si riserva di non dar corso alla selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Il presente avviso è comunque subordinato alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, in caso di necessità, di modificare la data delle prove d'esame.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Genoni, 20.11.2024

La Responsabile del Servizio Amministrativo

Dott.ssa Antonella Soddu

