



Comune di Genoni  
Provincia del Sud Sardegna

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI, SPORTIVE E ATTIVITA' DI SOCIALIZZAZIONE IN FAVORE DELLA COMUNITA' DI GENONI PATROCINATI DAL COMUNE. ANNO 2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
RENDE NOTO CHE

Sono aperti i termini per la presentazione di manifestazioni di interesse finalizzate alla richiesta di un contributo per l'organizzazione di eventi culturali e sportivi e attività di socializzazione in favore della comunità di Genoni.

Gli interessati, in possesso dei requisiti di seguito indicati, potranno presentare richiesta di concessione di un eventuale sovvenzione economica, per la realizzazione delle manifestazioni culturali, sportive o attività di socializzazione da realizzarsi nel corso dell'anno 2026 entro la data del **26.04.2026**.

1) REQUISITI RICHIESTI:

I richiedenti devono essere: "Enti pubblici, associazioni, fondazioni, istituzioni di carattere privato, legalmente riconosciute, che esercitano la loro attività nel territorio del Comune che operano nei seguenti settori della società civile: a) assistenza e sicurezza sociale; b) attività sportive e ricreative del tempo libero; c) attività per la tutela dei valori monumentali, culturali, storici e della tradizione siano le stesse attività a carattere religioso o civile; d) cultura e spettacolo; e) sviluppo economico e turismo; f) tutela dei valori ambientali; g) tutela dei valori della pace, della libertà e della democrazia e dei diritti dei cittadini".

2) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande vanno presentate tramite istanza online dalla sezione servizi del sito internet istituzionale dell'ente raggiungibile al seguente link <https://comune.genoni.su.it/servizi/>

Nella domanda vanno esplicitate le finalità dell'intervento ed i criteri di riferimento, la descrizione sommaria dell'iniziativa o dell'attività per le quali si richiede il sostegno economico e il piano finanziario dello stesso.

All'istanza vanno allegati:

- a) Copia dello statuto dell'organismo richiedente.
- b) il piano finanziario di previsione della spesa prevista per l'iniziativa;
- c) eventuali ulteriori allegati necessari a documentare l'iniziativa.

Le domande e i relativi allegati devono essere presentati solo ed esclusivamente attraverso la sezione servizi del sito internet istituzionale del comune di Genoni ricercando nella barra di ricerca la seguente voce **Contributo per l'organizzazione di eventi sportivi e culturali** (o facendo click sul collegamento ipertestuale) entro e non oltre la data di scadenza del 26.04.2026, farà fede la data di protocollazione automatica dell'istanza.



Comune di Genoni  
Provincia del Sud Sardegna

**3) MODALITA' DI CONCESSIONE DELLA SOVVENZIONE O CONTRIBUTO:**

Le domande saranno istruite dal Responsabile del procedimento individuato dal Responsabile del Servizio Amministrativo e trasmesse alla Giunta Comunale che deciderà in ordine ai soggetti ed alle iniziative escluse in quanto prive dei requisiti richiesti o in contrasto con le norme regolamentari ed effettua il riparto delle somme tra le iniziative ammesse nei limiti delle disponibilità di Bilancio.

La Giunta Comunale, con proprio atto, fissa le clausole cui è subordinata la concessione della sovvenzione o contributo e impartisce direttive al Responsabile del Servizio per la predisposizione degli atti di propria competenza.

Gli eventi sovvenzionati dal contributo comunale dovranno essere corredati delle autorizzazioni amministrative necessarie per svolgere l'attività o l'iniziativa ove richieste.

La concessione di sovvenzione o contributo non conferisce diritto, né aspettative di continuità per gli anni successivi.

L'amministrazione comunale può riservarsi di revocare la sovvenzione o il contributo qualora ravvisi che l'attività prestata non coincide con gli interessi pubblici dichiarati in sede di presentazione della domanda.

L'accoglimento o il rigetto dell'istanza di concessione della sovvenzione o contributo è comunicata agli interessati mediante procedura online.

**4) MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

I soggetti che ottengono la concessione di una sovvenzione per lo svolgimento della manifestazione a beneficio della comunità locale riceveranno un anticipo pari al 75% della spesa programmata e autorizzata con provvedimento della Giunta Comunale e il restante 25 % a rendiconto con adeguate pezze giustificative delle spese sostenute.

**5) CAUSE DI DECADENZA DAI BENEFICI**

Decadono dal beneficio della sovvenzione i soggetti che:

- a) Non realizzano l'attività programmata o ne modificano il programma senza benestare dell'Amministrazione Comunale;
- b) Non presentano la documentazione richiesta (a rendiconto delle spese sostenute secondo lo schema di rendiconto allegato al presente avviso).

**CONTATTI:**

Responsabile del procedimento: Emma Vacca

Contatti:

0782810023;

mail [protocollo@comune.genoni.su.it](mailto:protocollo@comune.genoni.su.it)

pec [comune.genoni@legalmail.it](mailto:comune.genoni@legalmail.it)

Genoni, 14.04.2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

f.to Dott.ssa Antonella Soddu



Comune di Genoni  
Provincia del Sud Sardegna

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (CD. “INFORMATIVA PRIVACY”)**

**ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR**

Il Comune di GENONI La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di GENONI garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR, del “Codice della Privacy” di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell’EDPB (*European Data Protection Board, ex WP 29*) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il “Titolare del trattamento” è il **Comune di GENONI**, con sede in GENONI, nella via SU PADDIU n. 2, C.A.P. 09054, C.F. 81000290916 P. IVA 00656230919, telefono: 0782810023, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove Lei volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai Suoi dati personali, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: [protocollo@comune.genoni.su.it](mailto:protocollo@comune.genoni.su.it)
- PEC: [comune.genoni@legalmail.it](mailto:comune.genoni@legalmail.it)

Nel sito internet istituzionale dell’Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall’Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati o “Data Protection Officer” (RPD/DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it)
- PEC: [privacy@pec.comune.it](mailto:privacy@pec.comune.it)

I dati di contatto del RPD/DPO (comprensivi di nominativo ecc.) sono altresì pubblicati in alcune sezioni del sito internet istituzionale dell’Ente, quali la sezione “privacy” accessibile già dalla *homepage*, quella relativa all’“organigramma dell’Ente e relativi dati di contatto”, nonché nella sezione amministrazione trasparente.

### **OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI**

Il Titolare tratta i Suoi dati personali comuni (es: nome, cognome, codice fiscale, residenza, telefono, e-mail, PEC ecc.), presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzati a disporne e trattarli, nonché direttamente forniti da Lei o da un Suo legale rappresentante, delegato o incaricato al momento della presentazione della istanza/domanda.

### **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI E FINALITA’**

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato ai sensi delle disposizioni contenute nell’art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del GDPR e, dunque, solo se tale trattamento «è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento», oppure quando «il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento», alla luce di una base giuridica che abbia i requisiti previsti dal par. 3 del citato articolo.

Si precisa, inoltre, che recenti modifiche normative hanno inoltre specificato, al riguardo, che la «base giuridica prevista dall’articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi



## Comune di Genoni Provincia del Sud Sardegna

generali» e che il trattamento dei dati personali da parte di un'amministrazione pubblica «è anche consentito se necessario per l'adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri ad esse attribuiti», ma sempre «nel rispetto dell'articolo 6 del Regolamento [europeo]», in «modo da assicurare che tale esercizio non possa arrecare un pregiudizio effettivo e concreto alla tutela dei diritti e delle libertà degli interessati» (art. 2-ter, commi 1 e 1-bis, del Codice, così come emendato dall'art. 9, comma 1, lett. a, nn. 1 e 2, del d.l. n. 139 dell'8/10/2021, convertito con modificazioni dalla l. n. 205 del 3/12/2021).

In ordine alle specifiche finalità perseguite dall'Ente, le precisiamo che i Suoi dati personali saranno trattati per il procedimento relativo alla **Concessione di contributi per l'organizzazione di eventi sportivi e culturali**.

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso la sede del Titolare del trattamento ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati, mediante apposito contratto, quali "Responsabili (esterni) del trattamento" ex art. 28 GDPR.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche ex art. 32 GDPR, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato dall'Ente, ai sensi degli artt. 29 e 32.4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR e, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

### **FONTE DEI DATI PERSONALI**

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande presentate da Lei o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare;
- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

### **CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Inoltre, si precisa che i criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa del titolare;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

### **NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

### **DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di designati/autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. I designati/autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;



Comune di Genoni  
Provincia del Sud Sardegna

- responsabili (esterni) del trattamento, espressamente nominati per iscritto ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 GDPR;
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

#### **TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO**

I dati personali non sono oggetto di trattamento transfrontaliero.

#### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Si comunica che, in qualsiasi momento, in qualità di interessato, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 GDPR;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 GDPR, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 GDPR), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 GDPR);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 GDPR).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge e alla pagina informativa dell'Autorità Garante (<https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/diritti-degli-interessati>), potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o *DPO*) nominato, ai recapiti sopra indicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 GDPR, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal GDPR. L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 (*"Limitazioni ai diritti dell'interessato"*).

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

#### **DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO**

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.